

日本人向け タブレットによるチェックイン方法

日本国の法令に基づき、速やかにチェックイン手続き行ってください。
 本施設では、室内に設置された右のタブレットを使ってチェックイン手続きを行ってください。
 その際に、日本国の法令に基づき、正確な情報の記載または提示を行ってください。

代表者のみ
 写真撮影不要



1



[チェックイン & 本人確認] をタッチし、①予約番号を入力して②[ENTER] を押します。
 画面内容を確認の上、[次へ] をタッチしてください。

2



①同意事項確認後に をチェックし
 ②サイン欄にサインをし、
 [次へ] をタッチしてください。

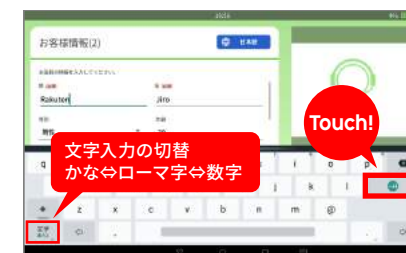
3





代表者名が表示されたら [未入力] を押し、
 [日本人もしくは日本国内に住所がある方]
 を押してください。

スクロールして必須項目の内容をご記入ください。
 既に情報が入っている場合、内容確認し [次へ] を、
 最後に [入力完了] [OK] を押してください。

キーボード入力時のポイント



修正箇所をタッチし、入力後に
 を押すと次項目に進みます。
 ※[次へ] が表示されない場合、
 を連続で押してください。

4



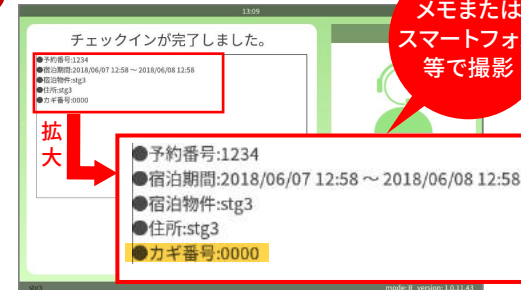
オペレーターが表示され、本人確認を行います。
 ※画面が表示されない場合があります。

5



テレビ電話終了後、House Guideが表示されるので確認してください。
 ※画面が表示されない場合があります。

6



[次へ]を押したらチェックイン完了です。
 宿泊物件や部屋・カギ番号、解錠方法等が表示されたらお手元に控えてください。

メモや写真を撮り忘れたら...



画面下部の[宿泊者の方へ]をタッチし、①予約番号を入力し②[ENTER]を押すと再確認できます。



うまく動作しない場合やエラーが起きている場合などは、
 右記【宿泊総合窓口】までご連絡ください。



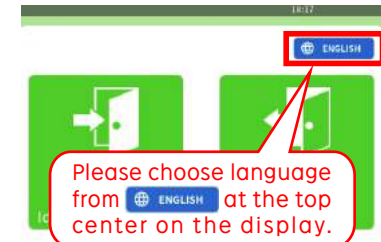
宿泊総合
 窓口

050-3188-6990

For foreigners How to check in by the tablet-type device

Based on Japanese law, please check in immediately. At this property, please check in by using a tablet-type device on the right which is equipped inside the property. Please mention or submit the correct information according to Japanese law.

Pictures of all the guests are required to be taken.



1

Please touch CHECK-IN & IDENTIFICATION and ①type your reservation number ②press ENTER. Reading the guide shown and touch NEXT.

2

①After reading the agreement, please check in the box ②Please sign at the signature section and touch NEXT

3

When the representative name is displayed press [Not Input], then press [The Other].

Please scroll down and fill in the contents of required items. If your information has been filled in, check the contents and press [Next], At the last, please press [input completed] and [OK]

On keyboard input Notes

Touch the correction part and press [Next]. After you input you go to the next item.

※ If [Next] does not appear, please press [Next] twice.

4



① After setting the ID card (passport)
 ② Press [PHOTO], ③ Press [NEXT]. Please press [PHOTO] again when shooting again



Take your photo. Just like identification card, press [PHOTO] and press [Next]



Repeat ③ ~ ④ and please register information of all the guests.
 After registering, please press SUBMIT

5



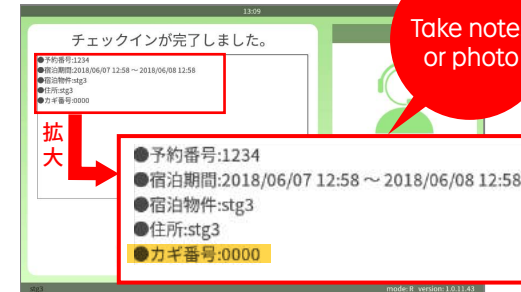
An operator will be displayed and you will be verified your identity.
 ※ The screen may not be displayed.

6



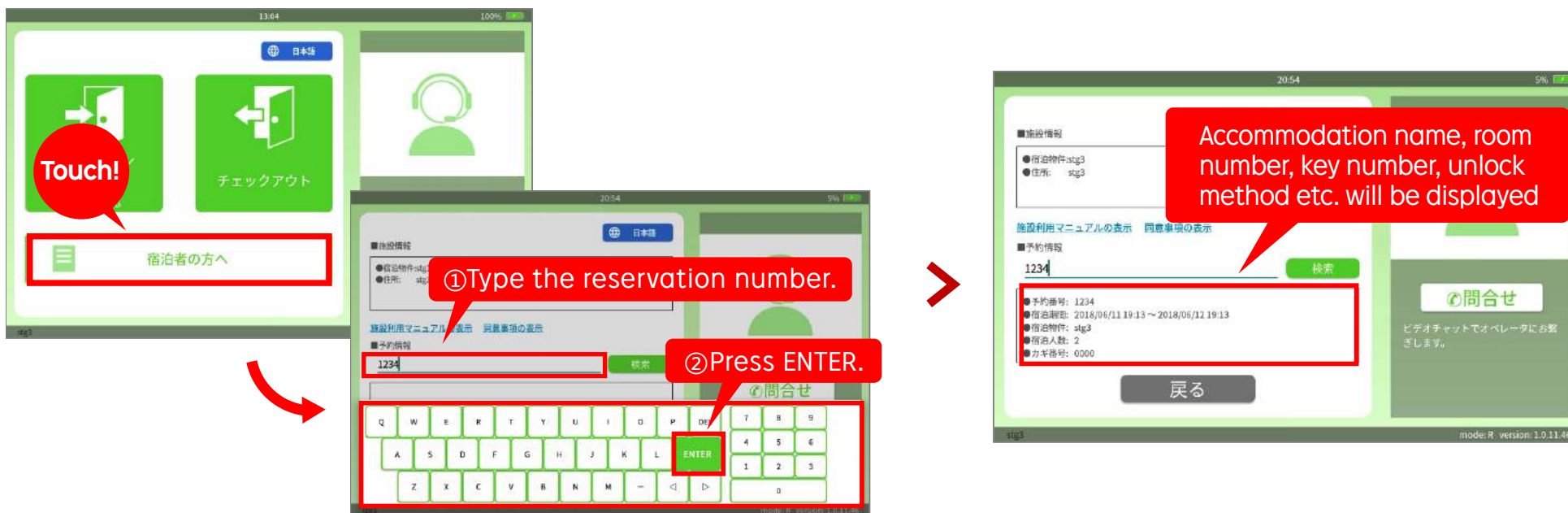
After a videophone call, House Guide will be displayed so please read carefully.
 ※ The screen may not be displayed.

7



Your check-in is completed after you press [Next]. Please note the information you need. (accommodation name · key number · way to unlock · etc)

When if you forget to take notes and pictures...



Touch [To Guests] at the bottom of the screen,

① enter the reservation number ② press [ENTER], you can reconfirm



If an error occurs, please contact the 【accommodation general counter】 on the right.

▶ accommodation general counter

050-3188-6990

外国人専用 平板电脑入住方法

根据日本法律，我们施行快速入住办理手续。
 请使用设置于室内的平板电脑进行入住手续办理。
 根据日本法律，请填写正确的个人信息并按照提示进行。

入住者必须
 提供全体
 人员照片



1



点击 [check-in & 本人确认], ①输入预约号码②点击 [ENTER],
 确认画面内容后, 点击 [下一页]

2



①同意事项确认后, 勾选
 ②在签名栏签名
 点击 [下一页]

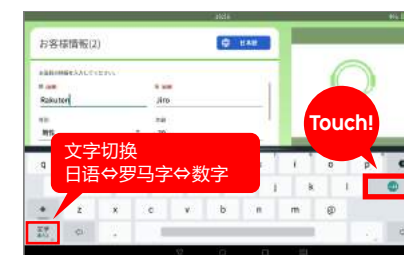
3



点击写有代表者的 [为输入] 栏
 点击 [除此以外的客人]

向下滑动, 填写必填项目
 已有内容, 确认后点 [下一项]
 最后点击 [输入完成] [OK]

键盘输入时注意事项



点击修正栏, 输入后,
 点击 [→] 进入下一项
 ※如没有显示 [下一页]
 请连续点击 [→]

4



①身份证（护照）设定，
②点击 [PHOTO]，③点击 [下一步]。
如修正时，请再次点击 [PHOTO]



拍摄本人照片。同身份证设定一样，
点击 [PHOTO]，点击 [下一步]



重复以上 ③ ~ ④ 步骤，直至登陆
全体入住者信息。全体登陆完成后，
点击 [录入完成]

5



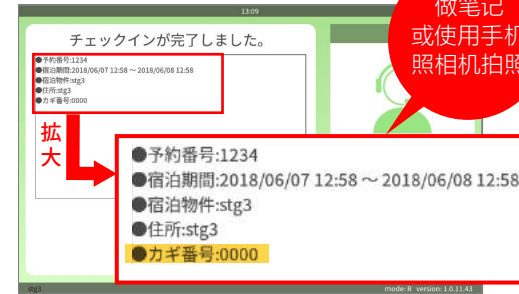
点击接线员，进行本人确认
※通话时可能对方视频不显示

6



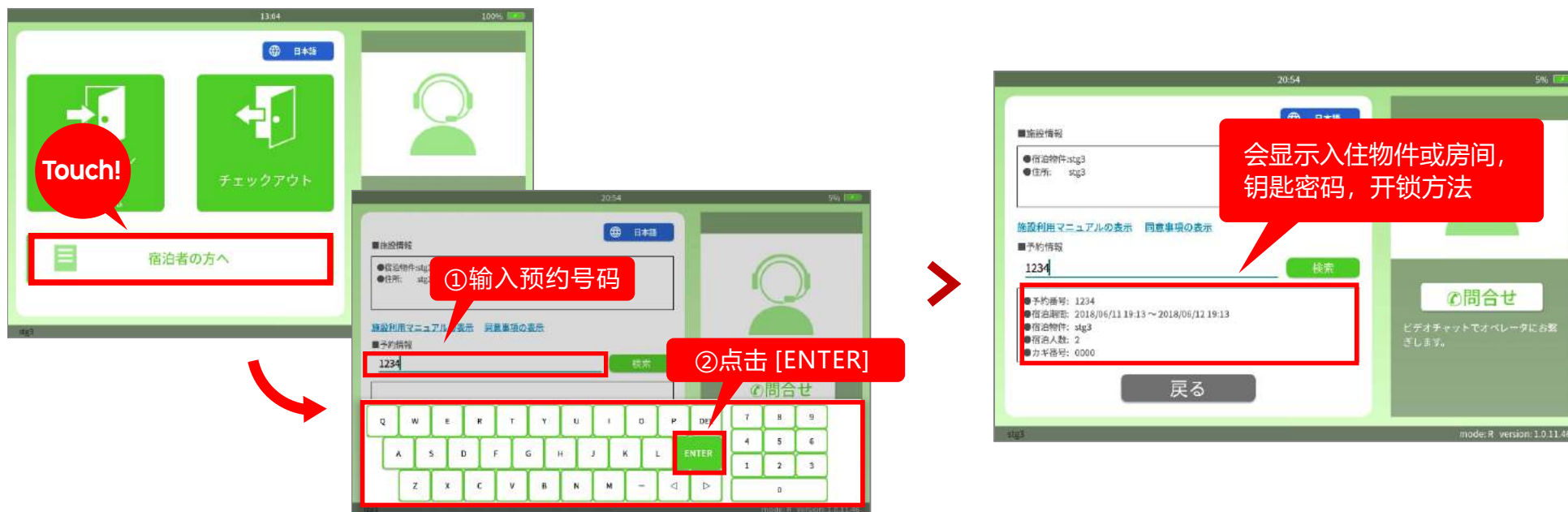
视频通话结束后，画面上会显示
House Guide。※有时可能不显示

7



[点击 [下一步]] 完成入住办理。
画面会显示入住物件或房间，
钥匙密码，开锁方法等。

请您记录或拍照，以免忘记



点击画面下方的 [面向入住者], ①输入预约号码 ②点击 [ENTER] 可进行再确认操作



如果不能顺利操作或出现错误,
请点击右边的【住宿综合窗口】联系我们



住宿综合
窗口

050-3188-6990

외국인을 위한 태블릿 체크인 방법

일본의 법령에 의거하여 신속하게 체크인 수속을 진행하여 주시기 바랍니다.
본 시설에는 실내에 설치된 오른편의 태블릿을 사용하여 체크인을 진행합니다.
이 때, 일본의 법령에 의거하여 정확한 정보를 기입하고 제공하여 주시기 바랍니다.

숙박자
전원분의
사진촬영이
필요합니다.



1



[체크인&본인확인]를 터치하여 ①예약번호를 입력하여 ②[ENTER]를 눌러주세요.
화면내용을 확인한 뒤 [다음에]를 터치해 주세요.

2



①동의사항을 확인 후에 란에 체크
②서명 란에 서명한 뒤
[다음에]를 터치해 주세요.

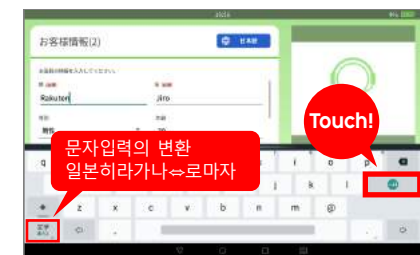
3



대표자명이 표시되면 [미입력]부분을 누르고 [그 외의 분들]을 눌러주세요.

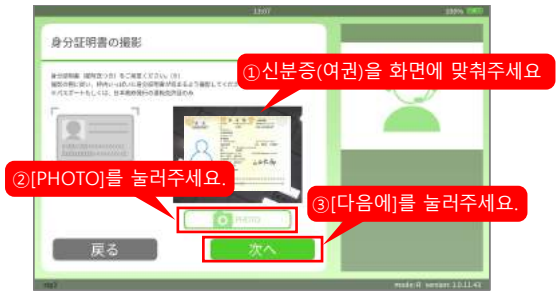
스크롤을 내려서 필수항목의 내용을 입력해 주세요.
이미 정보가 입력된 경우에는 내용을 확인하고 [다음에]를, 완료 후에는 [입력완료][OK]를 눌러주세요.

키보드 입력 시 포인트



수정 부분을 터치하여 입력 후
[→]를 누르면 다음 항목으로 이동합니다.
※[다음에]가 표시되는 경우,
[→]를 연속하여 눌러주세요.

4



① 신분증(외국인은 여권)을 꺼내주세요.
 ② [PHOTO]를 클릭, ③ [다음에]를 눌러주세요.
 재촬영을 원하시면 다시[PHOTO]를 눌러주세요.



본인확인을 위한 사진을 촬영합니다.
 신분증과 마찬가지로 [PHOTO]를 눌러
 [다음에]를 눌러주세요.



③ ~ ④ 단계를 반복하여 숙박자 전원
 분을 등록해 주세요. 등록이 모두
 끝나면, [입력 완료]를 눌러주세요.

5



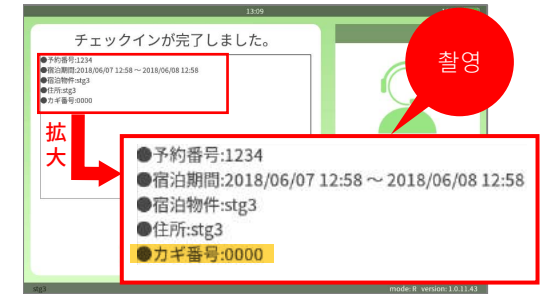
오퍼레이터와 연결되면 안내에 따라
 본인확인을 진행해 주세요.
 ※상대방 화면이 표시되지 않을 수도 있습니다.

6



영상통화 종료 후, 하우스 가이드가
 표시되오니 확인해 주세요.
 ※화면에 표시되지 않을 수도 있습니다.

7



[다음에]를 눌러 체크인을 완료해 주세요.
 숙박건물과 객실번호, 비밀번호, 객실 문
 여는 법 등은 잊어버릴 수 있으니,
 화면상에 표시되면 메모해 두세요.

메모나 사진촬영을 잊었다면....



화면 하단에 [숙박자 분들에게]를 클릭하여 ① 예약번호를 입력하고 ② [ENTER]를 눌러 재확인 해주세요.



제대로 작동하지 않는 경우나, 에러가 발생한 경우에는
우측에 적힌 **【숙박 종합 창구】**로 연락주세요.



숙박 종합
창구

050-3188-6990